

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности  
по художественно-эстетическому развитию воспитанников

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 2 от 24.01.2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
Вр.и.о заведующего МДОУ  
«Детский сад «Солнышко»  
общеразвивающего вида  
А.А. Шевченко  
Приказ № 15 от 25.01.2019г.



### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений между Муниципальным дошкольным образовательным  
учреждением «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида  
и родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

пгт..Верхняя Синячиха  
2019г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение «О порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.2. Положение устанавливает порядок регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

## **2. Оформление возникновения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями)**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о зачислении воспитанника в ДОУ.

2.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают у ребёнка, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе.

2.3. Образовательные отношения между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее Договор)

2.4. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителем (законным представителем) ребёнка по форме согласно Приложения 1.

2.5. В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

## **3. Изменение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной образовательной программе дошкольного образования, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающегося и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим ДОУ или уполномоченным им лицом, на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДОУ в связи с получением образования (завершением обучения), досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед ДОУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ «Об отчислении воспитанника».

4.5. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

4.6. ДОУ, его Учредитель, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДОУ, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие организации соответствующего вида (реализующие соответствующие образовательные программы)

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОУ в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему могут быть внесены только с учетом мнения Родительского комитета.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим ДОУ и действует до утверждения нового Положения.

Положение утверждено с учетом мотивированного мнения Совета Родителей (протокол от 24 января 2019г. № 2)

**ДОГОВОР \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

р.п. Верхняя Синячиха

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко», общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников (далее образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования на основании лицензии от 04 сентября 2013 г. № 17459, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования город Алапаевск от 06.11.2015г. № 2044-П, \_\_\_\_\_ и

(фамилия, имя, отчество родителей, законных представителей)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования .

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: сокращенный с 7.15 до 17.15 (10 часов)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

### **2. Взаимодействие сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее дополнительные образовательные услуги)

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора;
  - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение от 3 до 5 дней (при наличии у Заказчика медицинского документа о его состоянии здоровья).
- 2.2.6. принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- 2.3. Исполнитель обязан:
- 2.3.1. обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1. настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за

Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием (завтрак 8.15-8.45, обед 11.30-12.00, полдник 15.20-15.40).

2.3.11. переводить Воспитанника в следующую возрастную группу в период с 1 по 31 августа текущего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика за месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, младшему обслуживающему персоналу, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке определенными в разделе 4 настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. при поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Воспитанника.

2.4.5. обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) составляет 1820 рублей. Размер оплаты за содержание ребенка в ДОО устанавливается Учредителем – Администрацией МО Алапаевское, согласно Постановлению Администрации МО Алапаевское от 07.12.2018г. №978 «О внесении изменений в Постановление Администрации МО Алапаевское от 25.11.2015г. №1125 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, усваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность муниципального образования Алапаевское (с изменениями, внесенными Постановлениями Администрации МО Алапаевское от 18.01.2018г. №18., от 29.08.2018г. №675., от 31.10.2018г. №846) и составляет не более 20% затрат на содержание ребенка в детском саду, на основании Федерального закона от 05.12.2006 №207-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части государственной поддержки граждан, имеющих детей» с изменениями от 29.12.2012 к ФЗ №207-ФЗ. Постановления Правительства РФ от 30.12.2006г. №849 «О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится за месяц вперед в срок не позднее 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя.

3.5. Размер родительской платы за содержание ребенка в ДОО в период действия договора может меняться на основании изменения размера затрат на содержание ребенка в ДОО. Об изменении размера оплаты за содержание ребенка в ДОО Учредитель уведомляет родителей через СМИ, путем размещения информации на информационных стендах Учреждения.

3.6. Заказчик имеет право на льготы по родительской плате в соответствии со ст. 65 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения Учредителя.

3.7. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену льготы по уплате родительской платы, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом Исполнителя.

3.8. Родительская плата не взимается в случаях остановки работы образовательной организации при аварийных ситуациях, ремонте, болезни Воспитанника, карантине, отпуске Заказчика и другим уважительным причинам. При непосещении учреждения по неуважительной причине без предупреждения, плата взимается в полном размере.

3.9. Заказчик имеет право на получение компенсации части родительской платы. Размер и порядок выплаты компенсации определяются Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 3 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» и Постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП.

3.10. Компенсация выплачивается на основании заявления Заказчика о назначении компенсации и с месяца подачи данного заявления Исполнителю.

3.11. Заказчик обязан информировать Исполнителя о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера в течение месяца с момента их наступления.

3.12. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- утрата Заказчиком права на получение компенсации;
- прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации

3.13. Прекращение выплаты компенсации, а также изменение ее размера происходит с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем Заказчику направляется уведомление в течении 5 дней со дня принятия Исполнителем соответствующего решения.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему \_\_\_\_\_ Договору, составляет \_\_\_\_\_.

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

4.3. Оплата дополнительных образовательных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Исполнителя, в срок до 10 числа месяца следующего за месяцем оказания услуг.

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

4.5. Предоставление дополнительных образовательных услуг регулируется Договором на предоставление платных образовательных услуг, заключаемым между Заказчиком и Исполнителем.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



7.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

#### **Исполнитель**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников 624691 Свердловская область, Алапаевский район, ул. Октябрьская, 4 Р.сч.40701810800001376235 УФК по Свердловской области

вр.и.о Заведующего МДОУ «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида \_\_\_\_\_ / Шевченко А.А. /  
М.П.

#### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Приложение  
к Договору об образовании  
по образовательным программам  
дошкольного образования № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_

N п/п	Наименование дополнительной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 229723484149701461558283897186772312471353484475

Владелец Шевченко Александра Алексеевна

Действителен с 03.12.2024 по 03.12.2025