

ОТЧЕТ

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества оказания услуг в 2019 году
МДОУ «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида
за первое полугодие 2020 года

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией		Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы						
Поддерживать и полноту актуальность информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Назначить ответственного за своевременное обновление и пополнение информации на информационных стендах в помещении ОО.	Январь 2020	Шевченко Алексеевна, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	Назначен ответственный за своевременное обновление информации на информационных стендах в помещении ДОУ – зам.зав. по ВМР Гроппер Е.Ю. Приказ №12 от 20.01.2020г.	20.01.2020	
Поддерживать актуальность информации на образовательной организации на официальном сайте ОО	Назначить ответственного за своевременное обновление информации на сайте ДОУ	Январь 2020	Шевченко Алексеевна, Гроппер Светлана Юрьевна, ответственная за ведение сайта ОО	Назначен ответственный за своевременное обновление и пополнение информации на информационных стендах в помещении ДОУ – воспитатель С.В. Ряпосова Приказ №12 от	20.01.2020	

Обеспечить наличие на официальном сайте организации информации о следующих информационных способах и средствах связи с их участниками услуг и их функционирование	-разместить на официальном сайте ООО раздел «Часто задаваемые вопросы» - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией, разместив анкету для опроса граждан или гиперссылку на нее	Февраль 2020	Шевченко Алексеевна, заведующего, Светлана ответственная за ведение сайта ООО Александра и.о. Ряпосова Валерьевна	20.01.2020г. -На официальном сайте размещен раздел «Часто задаваемые вопросы» - анкета для опроса мнения о качестве условий для оказания услуг размещена на сайте ДОУ	17.01.2020 04.02.2020
Усилить работу по оптимизации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте ООО	- разместить ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК -разместить планы и отчеты по итогам НОК в 2019 году в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»	Январь 2020	Шевченко Алексеевна, заведующего, Светлана ответственная за ведение сайта ООО Александра и.о. Ряпосова Валерьевна	-ссылка на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества образования размещена на сайте ДОУ - Отчет по итогам НОК в 2019 году размещен на сайте ДОУ в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»	30.01.2020 30.01.2019
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия оказания услуг	Реализация «Дорожной карты» МДОУ «Детский	До 2030 года	Шевченко Алексеевна, заведующего, Пашук		

слуг, обеспечив наличие и доступность питьевой воды	сад «Солнышко» на период 2017-2030гг. в части оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами), выделения стоянок для автотранспортных средств инвалидов, наличия адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, наличия сменных кресел-колясок, наличия специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	Виктория заместитель по АХР	Борисовна, заведующего	
III. Доступность услуг для инвалидов				

Улучшить условия оступности, позволяющие нвалидам получать услуги равне с другими	-обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля - предоставить инвалидам по слуху услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	До 2030 года	Шевченко Алексеевна, заведующего, Виктория заместитель по АХР и.о. Пашук Борисовна, заведующего		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по овышению доброжелательности и вежливости работников	Разработать мероприятий обеспечению и созданию условий план по для	В течение 2020 года	Шевченко Алексеевна, заведующего, Елена заместитель заведующего и.о. Гроппер Юрьевна,	Разработан план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфорта ДОУ, утвержден Приказом	25.03.2020

	психологической безопасности и комфорта в ДОУ: - профессиональное самообразование специалистов; - контроль соблюдения специалистами этических основ социальной работы; - проведение для сотрудников на занятиях в «Школе социального работника» методических бесед на темы: - «Основные этические принципы и правила служебного поведения»; - «Говорим по телефону правильно»; - «Вежливое общение»; - «Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов».	по ВМР	№36 от 25.03.2020г. - Разработан план профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ДОУ на 2020-2021 год Приказ №89 от 29.08.2019г. - Проведены беседы с сотрудниками на темы: «Этические принципы и правила служебного поведения»; «Говорим по телефону правильно»; «Вежливое общение»; «Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов».	29.08.2019
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	Обновить информацию на официальном сайте ДОУ (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-	Январь 2020 Шевченко Александра Алексеевна, и.о. заведующего, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР, Пашук Виктория Борисовна, заместитель	- Каждые 10 дней и по мере поступления, обновляется информация на сайте ДОУ. - На информационных стендах ДОУ обновлены графики работы специалистов ДОУ	Каждые 10 дней 11.02.2020

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

технической базы) Обновить указатели кабинетов, групповых помещений, графики работы специалистов. Пополнение развивающей предметно-пространственной среды групп, косметический ремонт помещений ДОУ	Февраль 2020 Июль 2020	заведующего по АХР	- Составлен план закупки игрушек, оборудования, методической литературы. Косметический ремонт помещений ДОУ Закупка оборудования, игрушек для пополнения предметно-пространственной среды	29.05.2020 30.06.2020 30.06.2020
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации	Февраль 2020	Шевченко Александра Алексеевна, и.о. заведующего, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	Проведено анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения необходимости изменения графика работы	17.02-24.02.2020

Заведующий

А.А. Шевченко

